



## **ПРОГРАМА**

### **роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи ОП «Комп'ютерне моделювання» першого рівня вищої освіти за спеціальністю 113 «Прикладна математика» в Державному вищому навчальному закладі "Приазовський державний технічний університет"**

#### **1. Призначення та статус цієї програми**

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

#### **2. Загальні умови роботи експертної групи**

2.1. ЗВО надає технічну підтримку для необхідного налаштування комп'ютерів учасників та правильної інсталяції програмного забезпечення.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу. Обов'язковою складовою запланованих дистанційних зустрічей є відеофіксація, яка ведеться представниками експертної групи; запис здійснюється виключно для внутрішнього використання Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти і не передається третім особам.

2.4. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату та час проведення такої зустрічі, опублікувавши відповідне оголошення (з наданням лінку та/або ідентифікатора зустрічі на онлайн платформі) на офіційному сайті та інших власних інформаційних платформах.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.7. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.8. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

### 3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – 5 квітня 2021</i>		
0900–0930	<b>Організаційна зустріч</b> з гарантом ОП (відео конференція на платформі ZOOM)	Члени експертної групи; Гарант ОП «Комп'ютерне моделювання»
0930–1000	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
1000–1030	<b>Зустріч 1</b> з гарантом та менеджментом Державного вищого навчального закладу "Приазовський державний технічний університет" (відео конференція на платформі ZOOM)	Члени експертної групи; Гарант ОП «Комп'ютерне моделювання» Ректор Перший проректор
1030–1100	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
1100–1200	<b>Зустріч 2</b> з академічним персоналом ОП «Комп'ютерне моделювання» Державного вищого навчального закладу "Приазовський державний технічний університет" (відео конференція на платформі ZOOM)	Члени експертної групи; Гарант ОП «Комп'ютерне моделювання» Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб)
1200–1230	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
1230–1330	Обідня перерва	
1330–1400	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
1400–1500	<b>Зустріч 3</b> зі здобувачами вищої освіти ОП «Комп'ютерне моделювання» Державного вищого навчального закладу "Приазовський державний технічний університет" (відео конференція на платформі ZOOM)	Члени експертної групи; Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП «Прикладна математика» (до 10 осіб, представники кожного року навчання)
1500–1530	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
1530–1600	<b>Зустріч 4</b> з представниками студентського самоврядування Державного вищого навчального закладу "Приазовський державний	Члени експертної групи; Представники студентського самоврядування Представники наукового товариства (разом не більше 10 осіб)

	технічний університет" (відео конференція на платформі ZOOM);	
1600–1630	Підведення підсумків зустрічі 4	
1630–1720	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП «Комп'ютерне моделювання» Державного вищого навчального закладу "Приазовський державний технічний університет" (відео конференція на платформі ZOOM);	Члени експертної групи; Гарант ОП «Комп'ютерне моделювання» Відповідальний за огляд матеріально-технічної бази від зво
1720–1730	Підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
1730–1800	<b>Зустріч 5</b> з роботодавцями (відео конференція на платформі ZOOM);	Члени експертної групи; Представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП «Комп'ютерне моделювання»
1800–1820	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
1830–1900	<b>Зустріч 6</b> з випускниками (відео конференція на платформі ZOOM);	Члени експертної групи; Випускники ОП «Комп'ютерне моделювання»
1900–1930	Підведення підсумків зустрічі 6	Члени експертної групи
<b>День 2 – 6 квітня 2021</b>		
0900–0930	<b>Відкрита зустріч</b> (відео конференція на платформі ZOOM);	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
0930–1000	Підведення підсумків відкритої зустрічі, підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
1000–1030	<b>Зустріч 7</b> із сервісними структурними підрозділами (відео конференція на платформі ZOOM);	Члени експертної групи; Керівник методичного відділу Керівник відділу міжнародного співробітництва Керівник відділу якості освіти Керівник відділу академічної мобільності

1030–1100	Підведення підсумків зустрічі 7 і підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи
1100–1130	<b>Зустріч 8</b> із сервісними структурними підрозділами (відео конференція на платформі ZOOM);	Члени експертної групи; Начальник відділу кадрів Головний бухгалтер Начальник планово-фінансового відділу Директор бібліотеки
1230–1300	Підведення підсумків зустрічі 8	Члени експертної групи
1300–1400	Обідня перерва	
1400–1430	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
1430–1500	<b>Резервна зустріч</b>	Члени експертної групи; Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
1500–1530	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи
1530–1600	<b>Резервна зустріч</b>	Члени експертної групи; Особи, додатково запрошені на резервну зустріч
1600–1630	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
1630–1700	<b>Фінальна зустріч</b> (відео конференція на платформі ZOOM)	Члени експертної групи; Гарант ОП «Комп'ютерне моделювання»  Ректор Проректор з навчально-педагогічної роботи
<b>День 3 – 7 квітня 2021</b>		
0900–1800	<b>«День суджень»</b> – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи