

ПРОГРАМА

роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи за спеціальністю 242 «Туризм» освітньої програми «Туризм» (ID у ЄДЕБО 1190) за першим рівнем вищої освіти (справа №146/АС-20) у Державному вищому навчальному закладі «Приазовський державний технічний університет» (наказ Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 19 травня 2020 р. № 844-Е)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Проведення акредитаційної експертизи відбувається із використанням технічних засобів відеозв'язку без фізичної присутності експертів у закладі.

2.2. ЗВО забезпечує присутність осіб із використанням технічних засобів відеозв'язку, визначених у розкладі роботи експертної групи для кожної зустрічі, у погоджений час. Зустрічі, включені до розкладу, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.3. У розкладі роботи експертної групи передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно опублікувати на сайті та інших своїх інформаційних майданчиках оголошення про роботу експертної акредитаційної групи за певною програмою з наданням лінку та/або номеру зустрічі на онлайн платформі для відвідування бажаними відкритої зустрічі з експертною групою у вказаний час згідно погодженої програми.

2.4. У розкладі роботи експертної групи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.5. ЗВО має погодити формат демонстрації матеріально-технічного забезпечення.

2.6. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
День 1 – 09.06.2020		
09.00–09.20	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В.
09.20–09.40	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В. Керівник ЗВО – Волошин В.С. та (або) заступник керівника ЗВО – перший проректор Євченко В.М. Гарант ОП – Любчук О.К. Керівник підрозділу, у якому реалізовується ОП – декан соціально-гуманітарного факультету – Марченко І.Ф.
09.40–10.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В.
10.00–10.40	Зустріч 2. – ознайомлення з матеріальною базою ЗВО	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В. Гарант ОП – Любчук О.К. Директор науково-технічної бібліотеки – Пасинкова О.В. Проректор із забезпечення науково-педагогічної діяльності та адміністративно-господарської роботи – Греков С.С. Зав. кафедри фізичного виховання та спорту – Зюзь В.М. Центр комп'ютерних технологій – Ялина Р.А.
10.40–11.00	Підведення підсумків зустрічі 2 і підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В.
11.00–11.40	Зустріч 3 з гарантом ОП	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В. Гарант ОП – Любчук О.К.
11.40–12.00	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В.

12.00–12.40	Зустріч 4 з науково-педагогічними працівниками	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В. Гарант ОП – Любчук О.К. Науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст ОП, а також викладають на цій програмі – Ярченко Ю.В. (доцент кафедри туризму); Сагірова А.С. (доцент кафедри туризму); Крапівіна Г.О. (доцент кафедри туризму); Сахно С.В. (доцент кафедри туризму); Лаврова І.І. (доцент кафедри філософських наук та історії України); Холодинська С.М. (в. о. завідувача кафедри філософських наук та історії України); Єльцова С.С. (ст. викладач кафедри перекладу); Сорокіна М.Є. (ст. викладач кафедри перекладу); Бурко В.А. (доцент кафедри охорони праці й навколишнього середовища); Гончар В.В. (зав.кафедри маркетингу та бізнес адміністрування).
12.40–13.00	Підведення підсумків зустрічі 4 і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В.
13.00–14.00	Обідня перерва	
14.00–14.40	Зустріч 5 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Камушков О.С., Касенкова К.В. Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП – по 3 студенти з 1-4 курсу – Жидова А.В., Ханча М. К., Пахомов О. О., Свічкарьова А.Д., Ігулін М.Ю., Кузьмінов О. В., Сердюк А.А., Береза В. В., Висоцький Р.Р. Неткачова К.О., Максименко К.В., Сушко С.І.
14.40–15.00	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В.
15.00–15.40	Зустріч 6 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В. Представники студентського сенату ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої – Тетерев С.С. (голова); Жураковська Г.Є. (сенатор). Представники від органу студентського самоврядування факультету, у якому реалізовується ОП – Гонтар М.А. (голова профбюро студентів СГФ); Мовчан Г.В. (голова комісії соціального захисту студ. секції профкому).

15.40-16.00	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В.
16.00–16.40	Зустріч 7 з роботодавцями	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Камушков О.С., Касенкова К.В. Представники роботодавців, що були залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП – Кушнір М.І. (директор ТОВ «Фірма АЗОВІНТУР»); Шевченко А.А. (директор Центру пасажирських перевезень «Шик Транс Тур»); Савченко О.В. (директор ТОВ «Атлантик-Тур»); Шорохов В.О. (менеджер «Restobar Stone»); Волкова О.В. (директор ресторану «Хлеб дю Солей»); Погорелов О.В. (директор ресторану «Старий маяк»); Гайдарова Г.І. (директор ФОП «Чорнобаєв» готель «Чайка»).
16.40–17.00	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В.
День 2 – 10.06.2020		
09.00–09.20	Підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В.
09.20–10.00	Зустріч 8 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В. Декан соціально-гуманітарного факультету – Марченко І.Ф. Начальник відділу забезпечення якості освіти – Селезньов А.І. Керівник (представник) навчального відділу – Гусев Ю.В. Представник структурного підрозділу розвитку кадрового потенціалу ЗВО (підвищення кваліфікації, стажування, стимулювання НПП) – Романенко М.В. Начальник відділу кадрів – Жвакіна К. В.
10.00–10.20	Підведення підсумків зустрічі 8 і підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В.
10.20–11.00	Зустріч 9 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В. Начальник відділу «Центр кар'єри» – Кущенко І.В. Представник структурного підрозділу щодо сприяння проходженню практики, стажуванню та

		працевлаштуванню студентів – Ільїна О.В. Начальник відділу дистанційного навчання – Пінчук О.К. Завідувач лабораторією «відділу дистанційного навчання» – Табунщик В.М. Представник структурного підрозділу відповідального щодо запобігання академічного плагіату – Пасинкова О.В. (директор науково-технічної бібліотеки). Представник відділу міжнародних зв'язків – Полупанова К.О.
11.00–11.20	Підведення підсумків зустрічі 9 і підготовка до зустрічі 10	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В.
11.20–12.00	Зустріч 10 з представниками підрозділів, які забезпечують інформаційну, консультативну та соціальну підтримку	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В. Представник (відповідальний) відділу соціально-психологічної підтримки – Ташкінова О.А. (зав. кафедри соціології та соціальної роботи). Представники підрозділів, які забезпечують інформаційну, консультативну підтримку здобувачів вищої освіти – Ларіонова С.В. Відповідальний секретар приймальної комісії – Григор'єва М.О.
12.00–12.20	Підведення підсумків зустрічі 10 і підготовка до зустрічі 11	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В.
12.20–13.20	Обідня перерва	
13.20–14.00	Зустріч 11 – відкрита	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В. Усі охочі учасники освітнього процесу даної ОП (окрім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
14.00–14.20	Підведення підсумків зустрічі 11	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В.
14.20–15.20	Робота з інформацією та документами за запитом	
15.20–15.40	Підготовка до зустрічі 12	
15.40–16.00	Зустріч 12 – резервна	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В. Особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
16.00–16.20	Підведення підсумків зустрічі 12 і підготовка до фінального брифінгу	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В.
16.20–17.00	Фінальний брифінг	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В.,

		Дупляк Т.П., Касенкова К.В. Керівник ЗВО – Волошин В.С. та (або) заступник керівника ЗВО – перший проректор Євченко В.М. Гарант ОП – Любчук О.К. Керівник підрозділу, у якому реалізовується ОП – декан соціально-гуманітарного факультету – Марченко І.Ф.
День 3 – (11.06.2020)		
09.00–17.00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи – Карпенко Ю.В., Дупляк Т.П., Касенкова К.В.