

РІШЕННЯ
ВЧЕНОЇ РАДИ ВІД 05.05.2016 р., ПРОТОКОЛ № 13
З ПИТАННЯ «АНАЛІЗ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТІ МІЖНАРОДНОЇ СПІВПРАЦІ
ПІДРОЗДІЛІВ УНІВЕРСИТЕТУ»

1. У цілому визнати задовільною роботу підрозділів університету з розвитку міжнародної співпраці.

2. Звернути увагу факультетів (інформаційних технологій, транспортних технологій, механіко-машинобудівного) на зниження показників міжнародної діяльності. Розглянути та прийняти на засіданнях Учених рад рішення щодо покращення цієї роботи.

Відповідальні: декани факультетів: інформаційних технологій Верескун М.В., транспортних технологій Пірч І.І., механіко-машинобудівного Суглобов В.В.

Контроль: проректор з науково-педагогічної роботи Чейлях О.П.

Термін: вересень 2016 р.

3. Відповідно до вимог Закону про вищу освіту та Європейського Союзу розробити методичні рекомендації з методики розробки навчальних планів за зразком європейських програм.

Відповідальні: голова методичної ради Роянов В.О.

Термін: грудень 2016 р.

4. Інститутам, факультетам, кафедрам запропонувати закордонним партнерам Європейського Союзу та інших регіонів спільне подання пропозицій до європейського проекту «Горизонт 2020».

Відповідальні: директори інститутів, декани факультетів. Контроль – проректор Чейлях О.П.

Термін: грудень 2016 р.

5. Розширити штат працівників відділу міжнародних проектів спеціалістами для активізації впровадження грантів та проектів для підвищення ефективності та кількості заявок, що подаються.

Відповідальні: ректор Волошин В.С.

Термін: жовтень 2016 р.

6. Забезпечити результативність методичних семінарів, майстер-класів з методики впровадження міжнародних грантів, проектів та програм, ВНЗ-партнерів.

Відповідальні: проректори Чейлях О.П., Ленцов І.А.

Термін: не менш ніж 2 семінари за семестр у 2016-2017 навчальному році.

7. Організувати закріплення викладачів і найкращих студентів кафедр іноземних мов та перекладу за кожним факультетом та кафедрою для мовної підт-

римки документації, що подається на конкурси міжнародних проектів та грантів. Вносити цю роботу до індивідуальних планів викладачів.

Відповідальні: проректор Євченко В.М.

Термін: жовтень 2016 р.

8. Завідувачам кафедр під час планування міжнародної роботи враховувати основні показники МОН за цим напрямом – наявність прямих договорів, заявок на отримання грантів, участь у проектах, закордонних відрядженнях, стажування, конференції, публікації.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін: вересень 2016 р.

9. Продовжити реалізацію нових напрямків з надання освітніх послуг іноземним громадянам, розширити їх спектр. Продовжити роботу з пошуку нових партнерів по набору на навчання іноземних громадян.

Відповідальні: декан ФІМП Сагіров Ю.Г.

Термін: листопад 2016 р.

10. Привести у відповідність до закону «Про вищу освіту» критерії та систему оцінювання міжнародної діяльності кафедр університету.

Відповідальні: проректор Чейлях О.П., комісія з міжнародного співробітництва.

Термін: грудень 2016 р.